



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550 ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0313.4/ว .1500 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2542 เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2550

พูลศักดิ์ มหาศักดิ์พันธ์

(นายพูลศักดิ์ มหาศักดิ์พันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

(สำเนา)

ที่ นศ 71002/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม
ถนนสี่แยก - ในเพลา นศ 80210

พฤษภาคม 2550

เรื่อง การจัดทำแผนพัสดุประจำปี 2550

เรียน ผู้อำนวยการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ 14

สิ่งที่ส่งมาด้วย การจัดทำแผนพัสดุประจำปี 2550 (ผด.5) จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม ได้ประกาศการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ
และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550 นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลขนอม จึงขอส่งแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2550 (ผด.5)
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพลศักดิ์ มหาศักดิ์พันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ส่วนการคลัง

โทร. 0-7552-8432

www.khanom.go.th

ร่าง.....

พิมพ์.....

ตรวจ.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ที่ นศ 71002/

เรื่อง การประกาศการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลขนอม

ตามที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550 ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0313.4/ว .1500 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2542เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550 เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การประกาศเป็นไปตามระเบียบ ฯ จึงขอให้นางสาวสุวิทย์ เข้มเขื่อน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ดำเนินการประกาศจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550 ทางอินเทอร์เน็ตขององค์การบริหารส่วนตำบลขนอม ตามรายละเอียดในแผ่นดิสก์และประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายยุทธนา สีสสมบัติ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็น.....

(นางจันทร์ลา พูนนวล)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็น.....

(นายรัชชัย ไชยเทพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ความเห็น.....

(นายพูลศักดิ์ มหาศักดิ์พันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ได้ประกาศทางอินเทอร์เน็ต

ในวันที่.....

(นางสาวสุวิทย์ เข้มเขื่อน)

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ที่ นศ 71002/

เรื่อง การประกาศการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลขนอม

ตามที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550 ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0313.4/ว .1500 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2542เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550 เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การประกาศเป็นไปตามระเบียบ ฯ จึงขอให้นายสันติรักษ์ ขนอมตำแหน่ง พนักงานจ้าง-ทั่วไป ดำเนินการประกาศจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2550 ทางวิทยุ ตามรายละเอียดในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายยุทธนา สืบสมบัติ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็น.....

(นางจันทร์รา พูนนวล)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็น.....

(นายรัชชัย ไชยเทพ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ความเห็น.....

(นายพูลศักดิ์ มหาศักดิ์พันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ได้ประกาศทางวิทยุ.....

ในวันที่.....

เวลา.....ถึง.....

(นายสันติรักษ์ ขนอม)

พนักงานจ้างทั่วไป