



ประกาศเทศบาลตำบลอ่าวขนอม
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

.....

ตามที่เทศบาลตำบลอ่าวขนอม ได้จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลอ่าวขนอม นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง จึงขอประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามแผนการจัดหาพัสดุ ที่แนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายไมตรี พรหมพิชิต)
นายกเทศมนตรีตำบลอ่าวขนอม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลอ่าวขนอม อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
คำครุภัณฑ์									
๑	เม.ย. - พ.ค. ๒๕๖๗	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน - เก้าอี้ผู้บริหาร ๕ ตัว - เก้าอี้สำนักงาน ๑ ตัว - เก้าอี้เอนกประสงค์ ๘ ตัว - ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ๑ ใบ	บริหารงานทั่วไป	๗๓,๔๙๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดการพัสดุประจำปีงบประมาณ 2567 (เพิ่มเติม)
 สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลอ่าวขนอม อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	เม.ย.๖๗-พ.ค.๖๗	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ผู้บริหาร ๕ ตัว เก้าอี้สำนักงาน ๑ ตัว เก้าอี้เนกประสงค์ ๘ ตัว ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ๑ ใบ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๗๓,๔๙๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	