

รายงานการประชุม
ผู้บริหารและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม
ครั้งที่ 6/2552
วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2552
เวลา 15.00 น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายโชคชัย ทองสม	นายก อบต.ขนอม	โชคชัย ทองสม	
2.	นายระบิล กังอุบล	เลขานุการนายก	นายระบิล กังอุบล	
3.	นายธวัชชัย ไชยเทพ	ปลัด อบต.	นายธวัชชัย ไชยเทพ	
4.	นางสาวอารีทิพย์ จิตอารีย์	จนท.วิเคราะห์	นางสาวอารีทิพย์ จิตอารีย์	
5.	นางสาวศรินทิพย์ อักษรกาญจน์	บุคลากร	นางสาวศรินทิพย์ อักษรกาญจน์	
6.	นางสาวจิตรฤทัย เสาดำ	เจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวจิตรฤทัย เสาดำ	
7.	นางเสาวนีย์ ดรุณวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	นางเสาวนีย์ ดรุณวรรณ	
8.	นางอิงอรอน ใจรังษี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	นางอิงอรอน ใจรังษี	
9.	นางสาวเพ็ญพัศตร์ ทองจันทร์	พนักงานจ้างทั่วไป	นางสาวเพ็ญพัศตร์ ทองจันทร์	
10.	นางสาวผ่องศรี ชุมชู	พนักงานจ้างทั่วไป	นางสาวผ่องศรี ชุมชู	
11.	นางสาวชุตติมาพร ใจสบาย	พนักงานจ้างทั่วไป	นางสาวชุตติมาพร ใจสบาย	
12.	นางอรุณวรรณ ทองคำดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นางอรุณวรรณ ทองคำดี	
13.	นางสาวธัญชนก บุญส้ม	พนักงานจ้างทั่วไป	นางสาวธัญชนก บุญส้ม	
14.	นายยุทธนา ชุมชู	พนักงานจ้างทั่วไป	นายยุทธนา ชุมชู	
15.	นายจรัญ สายน่วม	ช่างโยธา	นายจรัญ สายน่วม	
16.	นายยุทธนา สีสสมบัติ	เจ้าพนักงานพัสดุ	นายยุทธนา สีสสมบัติ	
17.	จำเอนธวัชชัย พิธกิจ	จนท.ป้องกันฯ	จำเอนธวัชชัย พิธกิจ	
18.	นายวิจิตร ชัยหาญ	ช่างไฟฟ้า	นายวิจิตร ชัยหาญ	
19.	นายธนศักดิ์ แซ่อู่ย	นักการภารโรง	นายธนศักดิ์ แซ่อู่ย	
20.	นายสุจินต์ เจ้ยน้อย	คนงานประจำรถขยะ	นายสุจินต์ เจ้ยน้อย	
21.	นายสมจิต แซ่อู่ย	พนักงานขับรถยนต์	นายสมจิต แซ่อู่ย	
22.	นางเสาวลักษณ์ ผิวสุข	นักวิชาการศึกษา	นางเสาวลักษณ์ ผิวสุข	

23.	นางสาวชนิภา	เพชรรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	นางสาวชนิภา	เพชรรัตน์
24.	นางสาวศรัณย์พร	เพชรรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	นางสาวศรัณย์พร	เพชรรัตน์
25.	นายทองศักดิ์	ชัยมัน	หัวหน้าส่วนโยธา	นายทองศักดิ์	ชัยมัน
26.	นายวัชระ	มยุระเป็นชะ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	นายวัชระ	มยุระเป็นชะ
27.	นายชวลิตวิทย์	เพชรรัตน์	นักวิชาการเกษตร	นายชวลิตวิทย์	เพชรรัตน์
28.	นายสามารถ	ภักดีรัตน์	นิติกร	นายสามารถ	ภักดีรัตน์
29.	นางนิษา	ลิขิตกาญจน์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	นางนิษา	ลิขิตกาญจน์
30.	นายพงศ์พันธ์	สุขใส	คณงานประจำรถขยะ	นายพงศ์พันธ์	สุขใส
31.	นายชะโลม	แป้นดำเนิน	คณงานประจำรถขยะ	นายชะโลม	แป้นดำเนิน
32.	นายมนัส	ชนอม	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	นายมนัส	ชนอม
33.	นายสมปราชญ์	สุทธิช่วย	คณงานประจำรถขยะ	นายสมปราชญ์	สุทธิช่วย
34.	นายพาดิษฐ์	คชชุม	พนักงานขับรถ	นายพาดิษฐ์	คชชุม
35.	นางจันทิรา	พูนนวล	หัวหน้าส่วนการคลัง		

ผู้ไม่เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

เริ่มประชุม เวลา 15.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1

นายโชคชัย ทองสม
นายก อบต.

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สวัสดีทุกคน เป็นเวลานานถึงสองเดือนแล้วที่ไม่ได้ประชุม
วันนี้ก็มีเรื่องสำคัญๆ หลายเรื่องด้วยกัน

1.1 เรื่อง วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบรมมหาราชินี ซึ่งตรงกับ
วันที่ 12 สิงหาคม ศกนี้ โดยมีหนังสือจากที่ว่าการอำเภอชนอม
ให้ผู้บริหารข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลชนอมเข้าร่วมพิธีโดยพร้อมเพรียงกัน ในส่วนพนักงานให้
แต่งชุดสีกาก็,คณงานลูกจ้างให้เข้าร่วมทั้งหมดและให้แต่งชุด

สุขภาพเรียบร้อยทั้งนี้ พิธีจะเริ่มในเวลา 08.30 น. ณ ศาลา ประชาคม และจะมีการถวายพานพุ่ม โดยผู้ถือพานพุ่มซ้ายคือ จ.อ.ธวัชชัย พิทักษ์ และสุภาพสตรี คือ น.ส.ศรินทิพย์ อักษรกาญจน์ โดยให้แต่งชุดสีทึบ

1.2 เรื่อง อบต.ชนอมคัพ ครั้งที่ 5

ซึ่งเป็นการจัดขึ้นเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติในโอกาส 12 สิงหาคม มหาราชินี ของสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถในวโรกาส พระชนมพรรษา 77 พรรษา ในการทำพิธีเปิด อบต.ชนอม คัพ ขอให้ทุกคนพร้อมเพรียงกัน ทั้งนี้มีผู้แจ้งต่อ ภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมพิธีได้คือ หัวหน้าส่วนการคลัง เพราะ ต้องเดินทางไปรับรางวัลแม่ดีเด่น ที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยใน เวลา 13.00 น. ให้ทุกคนพร้อมกันที่ตลาดนัดวันพุธ ทั้งนี้เพื่อ แสดงความสามัคคี ขององค์กร อบต.ชนอม ซึ่งการแข่งขันกีฬาเป็น การสร้างความสามัคคี ขอให้ชาวบ้านมองว่าองค์กรไม่สามัคคี ถ้าใครไม่ไปร่วมกิจกรรมถือว่าไม่รักองค์กร ขอให้คิดว่า อบต. ชนอมเหมือนบ้านหลังที่ 2 ในเวลา 14.00 น. จะเป็นการทำพิธี เปิด ซึ่งจะมีการเชิญนายอำเภอชนอม มาเป็นประธานในพิธีเปิด สำหรับสมาชิก อบต. ชนอม ขอให้ใส่สูทสีดำของอบต. ของ พนักงานให้ใส่สูทเช่นเดียวกัน หากพนักงานผู้ใดไม่มีสูทใส่ขอให้ ใส่ชุดวอร์มนักกีฬา

นิติกร

ในคืนวันที่ 21 สิงหาคม ซึ่งเป็นวันปิดการแข่งขันขอให้ทุกคน มาร่วมในงานปิดการแข่งขันซึ่งจะมีการจัดทำพิธีปิดที่ อบต.ชนอม

1.3 การศึกษาต่อของพนักงาน ซึ่งมีหลายคนอยากเรียนปริญญาโท แต่เนื่องจากปีนี้ งบประมาณมีจำกัดไม่เพียงพอจึงต้องงดสัก ปีเมื่อเราเปิดกรอบนักวิชาการศึกษา และนักวิชาการเกษตร จำเป็นต้องใช้งบในการพัฒนาตรงนี้ เรื่องงบประมาณจึงถูกตัดไป บ้าง เนื่องจากปีนี้ต้องการพัฒนาคนเป็นหลัก ให้คนมีความรู้ มี อนามัยที่ดี มีรายได้ที่มั่นคง ซึ่งผมจะพยายามหางบมาจาก แหล่งงบประมาณข้างนอกให้มากที่สุด

ปลัด อบต. ขนอม

ผมมีเรื่องสำคัญด้วยกันประมาณ 6-7 เรื่อง ซึ่งเป็นเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในองค์กร อยากให้มีการปรับปรุงให้มีความคล่องตัว และถูกต้องให้การทำงาน และถูกต้องตามระเบียบข้อกฎหมาย

เรื่องแรก การขั้บรตดับเพลิงในแต่ละวัน และในเวลากลางคืน ให้มีผู้รับผิดชอบ โดยให้ทำตารางอยู่เวรประจำเสนอนายก

เรื่องที่สอง การทำความสะอาด ถูกติติงมาจากทุกส่วน เรื่องนี้ให้ทำเป็นตารางว่าแต่ละวันได้ปฏิบัติไปจริงหรือไม่โดยให้บุคลากรเป็นผู้ทำ

เรื่องที่สาม เรื่องส่งหนังสือให้ ธนศักดิ์ แซ่ฮ่วย ส่งในเขตตำบล และให้พาดิษย์ คชชุม เป็นผู้ช่วย

เรื่องที่สี่ เรื่องงานสังคมสงเคราะห์ มีนักวิชาการเกษตรเป็นผู้รับผิดชอบ

ประธาน

- เรื่องรตดับเพลิง ,รดน้ำ ฯลฯ ให้ติดเบอร์โทรศัพท์ที่ข้างตัวรถ
- การทำความสะอาด ให้สำนักงาน ให้ปฏิบัติ 15 วัน / ครั้ง ซึ่งในปี่หน้าจะเปิดตำแหน่งแม่บ้าน
- เรื่องการส่งหนังสือ ขอให้ผู้รับผิดชอบๆ ในเรื่องต่อไปนี้
 - 1) เรื่องการแต่งกาย ขอให้แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
 - 2) เรื่องการใช้คำพูดในขณะที่ดำเนินการส่งหนังสือ ขอให้ระมัดระวังคำพูดที่ไม่สุภาพ
- เรื่องการรับโทรศัพท์ติดต่อกับบุคคลทั่วไป ขอให้ปรับปรุงในเรื่องการใช้คำพูดว่าควรจะเป็นแบบใด
- เรื่องเวรยาม ให้พนักงานอยู่เวรเอง อย่าจ้างบุคคลอื่นให้อยู่เวรแทน หากผิดพลาดเสียหายหรือการขาดเวรคือออก

หัวหน้าส่วนการคลัง

ในวันที่ 12 สิงหาคม ซึ่งเป็นวันแม่อยากอยู่ร่วมงานพิธีวันแม่ที่อำเภอแต่เนื่องจากต้องไปร่วมงานของลูกชายที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงไม่สามารถอยู่ร่วมงานด้วยได้ สำหรับเรื่องการทำความสะดวกน้องบ่าวทำไม่ทัน โดยเฉพาะเรื่องกลิ่นจากห้องน้ำผู้ชาย มีผู้มาใช้บริการจากบุคคลภายนอก ซึ่งประสบกลิ่นเหม็น ขอให้ทำความสะอาดด้วยเรื่องการส่งหนังสือ ซึ่งบุคคลเดียว ทำหลายหน้าที่ หากบุคคลอื่นทราบจะมีความรู้สึกที่ไม่ดี

ประธานที่ประชุม

ขอขอบคุณหัวหน้าส่วนการคลัง

ขอให้ทุกคนช่วยกันรักษาความสะอาด หรือให้ช่วยกันบอกเตือนให้
ผู้รับผิดชอบทำ เรื่องส่งหนังสือ เห็นใจผู้ส่งที่ทำหลายหน้าที่ คนส่ง
หนังสือ ขอให้เน้น เรื่อง มารยาท และเรื่องการแต่งตัว

หัวหน้าส่วนโยธา

เรียนท่านนายก ตอนนี้อย่างส่วนโยธามีนงานเหมือนเดิมตามข้อบัญญัติปี 53
เหลืองานประปา

ประธาน

ขอบคุณ สำหรับส่วนโยธามีคนมาก แต่งานค่อนข้างหละหลวมใน
การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะมีโทรศัพท์มาแจ้งบ่อยครั้งว่าในเรื่องขอ
อนุญาตก่อสร้างอาคารชำ ไม่เสร็จง่าย ขอให้ชี้แจงด้วยว่ามีขั้นตอน
การทำงาน แบบไหน และในการขออนุญาตจะต้องใช้เอกสารใบบ้าง
ประกอบเรื่อง อาทิ เช่นสำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน อยาก
ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำป้ายแสดงให้ชัดเจน ขั้นตอน และระยะเวลาใน
การขออนุญาตว่าใช้ระยะเวลาเท่าใด ซึ่งในเรื่องระยะเวลา และ
ขั้นตอนในการทำงานอยากให้มีการทำทุกแผนก

หัวหน้าสำนักงานปลัด

มีเรื่องที่ยากจะแจ้งให้ทราบคือการแข่งขันอบต.คัพ จึงขอชักซ้อม
แนวทางดังนี้ ป้าย 2 โมงทำพิธีเปิด เสร็จประมาณ 6 โมงเย็นขอให้
ผู้เกี่ยวข้องอยู่จนเสร็จพิธีในแต่ละวัน หากผู้ใดติดภาระกิจขอให้แจ้ง
กับหัวหน้าผู้รับผิดชอบ ปีนี้คิดว่าจะมีคนมาร่วมชมงานมาก
เรื่องขยะมาก เรื่องจัดเลี้ยง เสร็จพิธีการแข่งขัน ให้อยู่ในการแข่งขันเสร็จพิธี

ประธานที่ประชุม

สำหรับการแข่งขัน อบต. ขนอม คัพ คำสั่งก็ชัดเจนอยู่แล้วให้ทุกคน
ปฏิบัติตามนั้น

ปัญหาเรื่องขยะ บริเวณที่ใช้แข่งขัน อบต.ขนอมคัพคือ
โรงเรียนขอให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ เก็บขยะให้เรียบร้อยและให้นำถัง
ขยะไปเพิ่มด้วย

นิติกร

ได้แจ้งให้ผู้รับผิดชอบนำถังขยะไปเพิ่มแล้ว จำนวน 20 ถัง และ
สำหรับปีนี้ให้ช่วยกันดูแลเรื่องการใช้น้ำ ใช้ไฟฟ้า และขอให้ช่วยกัน
ต้อนรับผู้มาชมงานให้ดีที่สุด

จนท.แผนงานฯ	ไม่มีเรื่องชี้แจง
งานการศึกษา	ไม่มีเรื่องชี้แจง
งานเกษตร	ไม่มีเรื่องชี้แจง
วัชระ - วิจิตร	ชี้แจงเรื่องไม่มีคนช่วยงาน
ประธานที่ประชุม	การทำงานให้วางแผนล่วงหน้า ช่างไฟฟ้าต้องออกสำรวจกลางคืน ดูว่าจุดใดที่จะต้องทำการซ่อม หากมีปัญหาเรื่องคนให้แจ้งหัวหน้า ส่วนโยธา มีอะไรขอให้เปิดใจพูดคุยกัน
นางสาวอารีทิพย์	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2552 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552
มติที่ประชุม	มีมติรับรอง
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องพิจารณาและเรื่องสืบเนื่องจากการประชุม
ประธานที่ประชุม	จากการประชุมหัวหน้าส่วนและสำนักปลัด เรื่องแรก การติดตามผลการปฏิบัติงาน บางงานยังล่าช้า ไม่เข้าระบบ จะต้องมีการตามงานโดยใกล้ชิด ต่อไปให้ปฏิบัติงาน เชิงรุก ให้ใช้โทรศัพท์ในการติดตามงาน เรื่องที่สอง การต้อนรับ ในช่วงเช้าไม่มีคนคอยดูแลต้อนรับ ห้ามพนักงานนั่งอ่านหนังสือพิมพ์ที่โต๊ะ พนักงานผู้ใดนั่งอ่านขอให้ ปรับปรุงตัวใหม่เสีย ผมขอพูดตรงๆว่า เรื่องนี้สร้างภาพพจน์ที่ไม่ดี ให้กับองค์กร ผมต้องการให้ข้างล่างมีคนคอยต้อนรับสักคน ผมเอง จะพยายามลงไปต้อนรับผู้มาติดต่อราชการให้มากที่สุด ในปีงบประมาณปีหน้า อาจจะมีการประชาสัมพันธ์ หรือต้อง ปรับปรุง โดยเฉพาะเรื่องการเข้าเวลาสถานีขององค์การบริหารส่วน ตำบลชนอม เห็นว่าถูกเบียดบัง เนื่องจากเวลาที่เข้าคือ 09.00 น. แต่ได้เริ่มรายการเอาเมื่อเวลา 09.15 น. ซึ่งสถานีเปิดเพลงจน ล่วงเกินเวลาขององค์การบริหารส่วนตำบลชนอม เป็นเรื่องที่ไม่คุ้ม กับเม็ดเงินที่ต้องเสียไป ต่อไปจะประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้กับ องค์กรมากที่สุด เนื่องจากถูกชาวบ้านตำหนิ และไม่เข้าใจว่า

องค์การบริหารส่วนตำบลชนอมทำงานกันมานานอย่างน้อยขนาดไหน ซึ่งที่เป็นเช่นนี้เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลชนอมขาดการประชาสัมพันธ์ ขอให้ทุกส่วนงานที่เวลาชาวบ้านมาติดต่อ ขอให้เน้นประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้นทำให้ชาวบ้านเข้าใจว่าองค์การบริหารส่วนตำบลชนอม จะทำหน้าที่บริการ ช่วยชาวบ้าน แบบไหนได้บ้าง เช่น การให้ทุนเพื่อการศึกษา ซึ่งที่ผ่านมา ก็ได้เปิดกรอบอัตรากำลังมา 2 รอบแล้วต่อไปก็จะมีนักวิชาการสาธารณสุขเพิ่ม

การจัดงานวันชาวสวน ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 17- 21 สิงหาคม นี้ในวันทำพิธีเปิด องค์การบริหารส่วนตำบลควนทอง ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลชนอมจัดขบวนรถผลาชาติเข้าร่วมในพิธีดังกล่าว แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลชนอมยังขาดงบประมาณในการจัดกิจกรรมนี้ ซึ่งเท่าที่มีอยู่เพียง 10,000.-บาท ไม่พอและขอฝากนักวิชาการศึกษาให้จัดประชุมครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเดือนละครั้ง

ฝ่ายป้องกันฯ

ไม่มีเรื่องชี้แจง

นักวิชาการเกษตร

ไม่มีเรื่องชี้แจง

ประธานที่ประชุม

ต่อไปถึงผมจะไม่อยู่สำนักงาน แต่ปลัดอยู่ โดยเฉพาะเรื่องอปพร. การทำงานให้ปรึกษากัน

เรื่องครูศูนย์ไม่ค่อยได้คุยกับอบต.

ส่วนไหนมีปัญหาให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา อย่าตัดสินใจเองเรื่องขอเงินจาก ปตท. ผมไม่รู้เรื่อง การทำหนังสือขอขอบคุณเรื่องการส่งหนังสือเชิญผู้ใด ให้ระบุชื่อให้ชัดเจน การไม่ระบุชื่อที่แน่นอนทำให้ผู้ถูกเชิญไม่ยอมเข้าร่วมกิจกรรม

เรื่องหนังสือปะหน้าให้ละเอียดชัดเจน ระบุ

- 1) สาเหตุที่เชิญ
- 2) เชิญมาเรื่องใด
- 3) เวลาใด

หลังจากนี้เชิญประธานมาทำประชาพิจารณ์ ทั้งตำบลจำนวนคนประมาณ 3,000 คน

ปลัด อบต.

เรื่องการปรับปรุงสื่อวิทยุที่มีอยู่แล้ว ให้ใช้การได้ดีดังเดิม เช่น เสียงตามสายของหมู่บ้าน

ประธานที่ประชุม

เรื่องเพื่อพิจารณามีอยู่หนึ่งเรื่อง ซึ่งจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ในเรื่องการเดินทางไปราชการ ผมแจ้งที่ประชุมทุกครั้งว่าอยากให้พวกเรามีความรู้ มีการตื่นตัว ทันโลก ปี 53 จะพิจารณาเรื่องหัวข้อการไปอบรมในแต่ละหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดการประชุม เวลา 11.50 น.

ระบิล กิ่งอุบล

(นายระบิล กิ่งอุบล)

เลขานุการนายก อบต.

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

โชคชัย ทองสม

(นายโชคชัย ทองสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม