

รายงานการประชุม  
 คณะผู้บริหาร/พนักงาน เทศบาลตำบลอ่าวขนอม  
 ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑  
 วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น.  
 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลอ่าวขนอม

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายไมตรี พรหมพิชิต	นายกเทศมนตรี	
๒.	นายกัมพล มีชัย	รองนายกเทศมนตรี	
๓.	นายอภิชาติ ใจสบาย	รองนายกเทศมนตรี	
๔.	นายรักเกียรติ ทองจันทร์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๕.	นายธวัชชัย ไชยเทพ	ปลัดเทศบาล	
๖.	นายพงศ์พันธ์ สุขใส	คณงานประจำรถขยะ	
๗.	นายธนศักดิ์ แซ่อู่	นักการภารโรง	
๘.	นายเดชากร แก่นเมือง	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	
๙.	นายสมจิต แซ่อู่	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	
๑๐.	นางสุมาลี กรรมการ	คณงาน	
๑๑.	นายวิรัตน์ วงศ์วรชาติ	คณงาน	
๑๒.	นางสาวพรรณิ ศรส่ง	คณงาน	
๑๓.	นายวิวัฒน์ วันทยกุล	พนักงานประจำรถขยะ	
๑๔.	นางสาวผ่องศรี ชุมชู	คณงาน	
๑๕.	นายวิจิตร ชัยหาญ	นายช่างไฟฟ้า	
๑๖.	นายณัฐวัฒน์ ทองน้ำแก้ว	นักวิชาการศึกษา	
๑๗.	นางสาวนทิกานต์ ทองใหญ่	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๘.	นางสาวชุตติมาพร ทองใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๑๙.	นายกิตติศักดิ์ คงเกิด	นักวิชาการเกษตร	
๒๐.	นางอรุณวรรณ ทองคำดี	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๑.	นางอรชดา สงสุรินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๒.	นางสาวคณินิตย์ สมแรง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๓.	นายธงชัย รักษ์บัวทอง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	
๒๔.	นางสาวเจษฎาภรณ์ คงยิ่ง	นักทรัพยากรบุคคล	ลากิจ
๒๕.	นางสาวอารีทิพย์ จิตอารีย์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	
๒๖.	นางกรรองกุล งามพร้อม	ครู	
๒๗.	นางสาวจิตรฤทัย เสาดำ	นักพัฒนาชุมชน	
๒๘.	นางนิตยา อิศรเดช	ครู	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๙.	นางพรรัตน์ จิตแจ่ม	ครู	
๓๐.	นางสาวกัญญาณัฐ บาลโรย	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๑.	นางสาวศุภกัญญา เพชรรักษ์	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๒.	นางเสาวนีย์ ดรณวรรณ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๓๓.	นายนิพนธ์ พรหมประสิทธิ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๓๔.	นางสาวราพร เจ็ญน้อย	คนงาน	
๓๕.	นายวัชระ มยุระเป็นชะ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๓๖.	นางสาวศิริณญา วัชรสินธุ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓๗.	นายเอกชัย รักษาทิพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๓๘.	นายวชิรวิชัย แจ้งใจ	วิศวกรโยธา	
๓๙.	นางสาวชลิตา อังคณานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๔๐.	นายสิทธิรัตน์ พวงสุวรรณ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๔๑.	นางสาวกัลยา ทิพย์ลักษณ์	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๒.	นางทิพวัลย์ ใจรังษี	ครู	
๔๓.	นางจินตนา เมฆสุข	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๔.	นายสิทธิศักดิ์ ไทรทอง	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๕.	นางสาวเพ็ญภา สมทรง	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๖.	นางสาวศุภมาส แซ่เดี่ยว	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๗.	นางวิรงรอง คงอินทร์	ครู	
๔๘.	นางสาวรัตนา บุญสิน	ครู	
๔๙.	นางสาวโชติกา แก้วเมฆ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๕๐.	นายนฤพล ชนะกุล	นักจัดการงานทั่วไป	
๕๑.	นายจักรกฤษณ์ อังคณานนท์	หัวหน้าสำนักปลัด	
๕๒.	นางทัศนีย์ เกื้อสกุล	ผู้ดูแลเด็ก	
๕๓.	นายสมเกียรติ พัดชื่น	ภารโรง	
๕๔.	นางวรรณะ ขนอม	ผู้ดูแลเด็ก	
๕๕.	นางคำพร สมเขาใหญ่	ครู	
๕๖.	นางนาฎยา ปราชญ์ศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	จ.อ. ธวัชชัย พิธกิจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	
๒.	นายธัญญ์สิทธิ์ วรารักษ์	พนักงานดับเพลิง	ลาป่วย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๓.	นายสิทธิพงศ์ ชุมจันทร์	พนักงานดับเพลิง	
๔.	นายเจษฎา สูดคิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ลาป่วย
๕.	นายทิวากร เพือกเนียม	คนงาน (ประจำรถพยาบาล)	
๖.	นายไพฑูรย์ แดงชาติ	พนักงานขับรถยนต์	
๗.	นายธีรภูมิ จันทรวีชิต	พนักงานขับรถยนต์	
๘.	นายธนัท นาคอ่อน	พนักงานขับรถยนต์	
๙.	นายพานิชย์ คชชุม	พนักงานขับรถยนต์	
๑๐.	นางจันทิรา พูนนวล	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๑.	นายยุทธนา สืบสมบัติ	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๒.	นางอิงออน จันทโรสม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๓.	นางนิษา ลิขิตกาญจน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๔.	นางสาวปทุมมา ไหมแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๕.	นายทงศักดิ์ ชับมัน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๖.	นายจิรวัดน์ สงสุรินทร์	นายช่างโยธา	
๑๗.	นางสาวชนิภา เพชรรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการ	ลาพักผ่อน
๑๘.	นางเสาวณีย์ กฤษยานุกุล	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๙.	นายมนัส ขนอม	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	
๒๐.	นายชะโลม แป้นคำเนิน	พนักงานประจำรถขยะ	
๒๑.	นายนเกียรติศักดิ์ กองศรี	พนักงานประจำรถขยะ	
๒๒.	นายสุขุม สังข์ชุม	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	
๒๓.	นายณภัทร จันทรศรี	พนักงานประจำรถขยะ	
๒๔.	นายณรงค์ฤทธิ์ ช่วยศรี	นิติกร	
๒๕.	นายสรายุทธ์ ยอดเสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ลาพักผ่อน
๒๖.	นางสาวดวงทิพย์ ใจรังษี	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ได้มีพนักงานเทศบาลมาบรรจุเข้ารับราชการใหม่ จำนวน ๒ ราย คือนายนฤพล ชนะกุล ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป และนางสาวนทิกานต์ ทองใหญ่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ซึ่งได้มีการแนะนำตัวในที่ประชุมสภาไปแล้วครั้งหนึ่ง ขอให้พนักงานบรรจุใหม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงตามภารกิจของเทศบาลต่อไป

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

- รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน/รายงานจังหวัด/รายงานผลโครงการ

นายจักรกฤษณ์ อังคณานนท์

**๑. สำนักปลัดเทศบาล**

- สำนักปลัดเทศบาลได้จัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพให้แก่คณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลตำบลอ่าวขนอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีการฝึกอบรมและศึกษาดูงานให้แก่ผู้แทนคณะกรรมการชุมชน ชุมชนละ ๕ คน ทั้ง ๑๗ ชุมชน และคณะทำงานสนับสนุนกระบวนการขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชนระดับหมู่บ้าน/ชุมชนอีกประมาณ ๑๕ คน ซึ่งกำหนดฝึกอบรมในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑ และเดินทางไปศึกษาดูงานในวันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัดกระบี่และสุราษฎร์ธานี หากผู้บริหารหรือพนักงานท่านใดสนใจเข้าร่วมโครงการ ให้อื่นแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการได้ที่นักจัดการงานทั่วไป

นายไมตรี พรหมพิชิต

- หากคนที่มีรายชื่อไม่เข้าร่วมโครงการ ต้องตัดรายชื่อคนนั้นออกและหักค่าใช้จ่ายในส่วนนั้นคืนให้กับกองคลัง ในกรณีที่คนอบรมกับคนที่ไปศึกษาดูงานคนละคนกันก็ให้ตัดรายชื่อออกและหักเงินคืนกองคลัง ในส่วนของเรื่องที่ได้ไปดูมาแล้ว หากเห็นเป็นประโยชน์สามารถนำมาปรับใช้กับชุมชนได้ ก็ลองจัดตั้งเป็นกลุ่มแล้วทำดู

**๒. กองคลัง**

- ไม่มี

**๓. กองช่าง**

นายวชิรวิชัย แจ่มใจ

- สืบเนื่องที่ได้เกิดอุทกภัยเมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ ทำให้โครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหาย เช่น ฝายน้ำล้น และท่อลอดเหลี่ยม จึงต้องนำเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาจัดหางบประมาณสำหรับปรับปรุง/ซ่อมแซม โดยเฉพาะ ๒ โครงการที่ได้รับความเสียหายอย่างหนัก

ได้แก่...

ได้แก่ ฝ่ายน้ำล้น ในพื้นที่หมู่ที่ ๑๑ และหมู่ที่ ๑๓ ซึ่งรวมสองโครงการต้องใช้งบประมาณเจ็ดแสนกว่าบาทจะสามารถจัดสรรงบประมาณในส่วนไหนได้บ้าง

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ทั้งสองโครงการต้องใช้งบประมาณสูง ให้ปรึกษากับกองคลังว่าสามารถใช้งบประมาณส่วนไหนได้บ้าง แล้วทางกองช่างได้ทำการสำรวจความเสียหายตั้งแต่ตอนที่เกิดอุทกภัยหรือไม่

นายวชิรวิษณุ แจ่มใจ

- ได้สำรวจความเสียหายเบื้องต้นไว้แล้ว แต่นำมาเสนอเฉพาะที่เสียหายหนักๆ

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ตอนนีเหตุการณ์ก็ได้ยุติไปแล้ว ซึ่งได้มีหนังสือร้องเรียนมาที่เทศบาลหลายเรื่อง และได้สั่งการให้กองช่างเข้าไปสำรวจเพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

#### ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นายจักรกฤษณ์ อังคนานนท์

- มีเรื่องร้องเรียนเข้ามาหลายเรื่องโดยเฉพาะเรื่องตลาด สืบเนื่องจากที่เป็นข่าวในเขตกรุงเทพมหานคร รัฐบาลจึงได้สั่งการให้ทุกพื้นที่ดำเนินการแก้ปัญหาตลาด

มติที่ประชุม

- รับทราบ

#### ๕. กองการศึกษา

นายณัฐวัฒน์ ทองน้ำแก้ว

- ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้กำหนดจัดกิจกรรม “มาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ” ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ นั้น ขอให้ผู้มีรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรม มาพร้อมกันที่สำนักงานเทศบาล เวลา ๑๑.๓๐ น. โดยแต่งกายด้วยชุดโทนสีขาว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นายกัมพล มีชัย

- มีเรื่องการจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อยด้วยหรือไม่

นางวิรงรอง คงอินทร์

- กำหนดจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อย ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลาประมาณ ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ ศาลาประชาคมอำเภอขนอม โดยมีบัณฑิตน้อย จำนวน ๙๗ คน

- อีกโครงการ คือ โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ซึ่งกำหนดจัดอบรมในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ และทัศนศึกษา วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- การรับสมัครนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ วันนี้ (๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑) เป็นวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก...

พัฒนาเด็กเล็กจกจนอมมีนักเรียนมาสมัครเรียน จำนวน ๖๑ คน ประกอบด้วยเด็กในพื้นที่ ต.ชนอม จำนวน ๓๒ คน ต.ทองเนียน จำนวน ๔ คน ต.ควนทอง จำนวน ๑๔ คน และนอกเขตอีก ๑๑ คน

นายไมตรี พรหมพิชิต

- สำหรับกิจกรรมบัณฑิตน้อย เป็นหน้าที่หลักของกองการศึกษาที่จะต้องเข้าไปดำเนินการ ในส่วนของบุคลากรกองการศึกษาหากมีไม่เพียงพอก็ขอความร่วมมือจากกองอื่นๆ เข้าไปช่วยเหลือได้  
- ส่วนของการรับสมัครนักเรียน ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอื่นๆ รายงานผลการรับสมัครให้ที่ประชุมรับทราบ

นางพรรัตน์ จิตแจ่ม

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาหิน (หมู่ที่ ๑๓) มีนักเรียนจำนวน ๑๒ คน มาสมัครใหม่จำนวน ๓ คน โดยเป็นเด็กในพื้นที่ตำบลชนอมทั้งหมด

นางนิตยา อิศรเดช

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านในเพลลา มีนักเรียนมาสมัคร จำนวน ๔ คน ลาออก จำนวน ๘ คน รวมมีนักเรียนประมาณ ๒๐ คน

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ในส่วนของกองการศึกษายังมีเรื่องนักวิชาการศึกษาย้ายไปปฏิบัติราชการ ณ อบต.กะหรอ อ.นบพิตำ โดยจะเดินทางในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑

นายณัฐวัฒน์ ทองน้ำแก้ว

- ขอย้ายเนื่องจากด้วยภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ และมีความจำเป็นต้องดูแลครอบครัว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

#### ๖. กองวิชาการและแผนงาน

นายเดชากร แก่นเมือง

- ขอชี้แจงเกี่ยวกับเรื่องการจัดทำแผนและเอกสารบัญชี ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามระเบียบใหม่กำหนดให้การจัดทำแผนจะต้องเสนอโครงการ โดยระบุวงเงินงบประมาณให้ชัดเจน จึงขอความร่วมมือทุกกองจัดทำโครงการให้ตรงกับแผนที่เสนอเข้าสภาตามเทศบัญญัติ โดยแนบทุกโครงการที่ตั้งไว้ในแผน

- ส่วนเรื่องการโอนงบประมาณ วงเงินที่ระบุไว้ในแผนต้องตรงกับในเทศบัญญัติ ซึ่งจะต้องถือปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่กำหนด และให้ทุกกองระบุงบประมาณในเทศบัญญัติให้ชัดเจน

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ต่อไปคงจะไม่เกิดกรณีขอโอนงบประมาณโดยไม่จำเป็นอีก ขอให้คิดให้เบ็ดเสร็จว่าจะทำอะไรบ้าง ใช้งบประมาณเท่าไร  
- ในส่วนที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุง ก่อนจะเขียนโครงการขอให้ทางกองช่างออกไปสำรวจพื้นที่หน้างานก่อน

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมกาแฟสัญจรของอำเภอขนอม ครั้งนี้เทศบาลตำบลอ่าวขนอมรับเป็นเจ้าภาพ โดยกำหนดจัดกิจกรรมในช่วงเช้าของวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นายไมตรี พรหมพิชิต

- แจ้งเพื่อทราบอีกหนึ่งเรื่อง ตามที่ คสช. ได้มีคำสั่งให้ดำเนินการกับทุ่งสงวนเลี้ยงสัตว์ทั่วประเทศ ซึ่งอำเภอขนอมมีเนื้อที่ทุ่งสงวนเลี้ยงสัตว์ประมาณ ๓,๐๐๐ ไร่ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลขนอมกับตำบลควนทอง ซึ่งบัดนี้ทางกรมที่ดินเตรียมดำเนินการจัดทำ นสล. เพื่อจัดสรรที่ดินให้กับประชาชนที่ยากจน ครอบครัวยากจนไม่เกิน ๑๕ ไร่

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

(นายณฤพล ชนะกุล)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายรัชชัย ไชยเทพ)  
ปลัดเทศบาลตำบลอ่าวขนอม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม