

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหาร/พนักงาน เทศบาลตำบลอ่าวขนอม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลอ่าวขนอม

รายชื่อผู้เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------|--------------------------------|----------|
| ๑. | นายไมตรี พรหมพิชิต | นายกเทศมนตรี | |
| ๒. | นายธวัชชัย ไชยเทพ | ปลัดเทศบาล | |
| ๓. | นายพงศ์พันธ์ สุขใส | คณงานประจำรถขยะ | |
| ๔. | นายธนศักดิ์ แซ่อ้อย | นักการภารโรง | |
| ๕. | นายพานิชย์ คชชุม | พนักงานขับรถยนต์ | |
| ๖. | นางนิษา ลิขิตกาญจน์ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | |
| ๗. | นางเสาวนีย์ ตรุณวรรณ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | |
| ๘. | นางอิงออน จันทร์โสม | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | |
| ๙. | นางสาวศิริณญา วัชรสินธุ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๑๐. | นางสาววราพร เจ็ยน้อย | คณงาน | |
| ๑๑. | นางสาวอารีทิพย์ จิตอารีย์ | หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ | |
| ๑๒. | นางพรรัตน์ จิตแจ่ม | ครู | |
| ๑๓. | นางจันทิรา พูนนวล | ผู้อำนวยการกองคลัง | |
| ๑๔. | นายณรงค์ฤทธิ์ ช่วยศรี | นิติกร | |
| ๑๕. | นายจักรกฤษณ์ อังคณานนท์ | หัวหน้าสำนักปลัด | |
| ๑๖. | นางเสาวนีย์ กฤษณานุกูล | นักวิชาการสาธารณสุข | |
| ๑๗. | นางสาวเจษฎาภรณ์ คงยิ่ง | นักทรัพยากรบุคคล | |
| ๑๘. | นายนฤพล ชนะกุล | นักจัดการงานทั่วไป | |
| ๑๙. | นางอรุณวรรณ ทองคำดี | เจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๒๐. | นางสาวชลิตา อังคณานนท์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๒๑. | นางสาวพรรณิ ศรีสง | คณงาน | |
| ๒๒. | นายจิรวัดน์ สงสุรินทร์ | นายช่างโยธา | |
| ๒๓. | นายวชิรวิษณุ แจ้งใจ | วิศวกรโยธา | |
| ๒๔. | นายวิจิตร ชัยหาญ | นายช่างไฟฟ้า | |
| ๒๕. | จ.อ. ธวัชชัย พิธกิจ | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ | |
| ๒๖. | นายกิตติศักดิ์ คงเกิด | นักวิชาการเกษตร | |
| ๒๗. | นายเดชากร แก่นเมือง | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|---------------------------------|----------|
| ๒๘. | นางสาวนทิกานต์ ทองใหญ่ | เจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๒๙. | นางวรรณะ ขนอม | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๓๐. | นายธัญญ์สิทธิ์ วรารักษ์ | พนักงานดับเพลิง | |
| ๓๑. | นายรัฐพงศ์ ศรีเดชา | คนงาน | |
| ๓๒. | นายธีรภูมิ จันทร์วิจิต | พนักงานขับรถยนต์ | |
| ๓๓. | นายสรายุทธ์ ยอดเสน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| ๓๔. | นางสาวศุภกัญญา เพชรรักษ์ | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๓๕. | นางสาวกัญญาณัฐ บาลโรย | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๓๖. | นางสาวดวงทิพย์ ใจรังษี | เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ | |
| ๓๗. | นางสาวชนิภา เพชรรัตน์ | เจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๓๘. | นางอรชดา สงสุรินทร์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๓๙. | นายวัชรระ มยุระเป็นชะ | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | |
| ๔๐. | นายวิวัฒน์ วันทยะกุล | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๔๑. | นายชะโลม แป้นดำเนิน | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๔๒. | นายเจษฎา สุดคิด | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ | |
| ๔๓. | นายชาญวิทย์ สุขเชื้อ | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก | |
| ๔๔. | นายวิรัตน์ วงศ์วรชาติ | คนงาน | |
| ๔๕. | นายภาณุพงศ์ เพ็ชรรักษ์ | คนงาน | |
| ๔๖. | นางสุมาลี กรรมการ | คนงาน | |
| ๔๗. | นางสาวผ่องศรี ชุ่มชู | คนงาน | |
| ๔๘. | นายนิพนธ์ พรหมประสิทธิ์ | เจ้าพนักงานพัสดุ | |
| ๔๙. | นายณภัทร จันทร์ศรี | คนงานประจำรถขยะ | |
| ๕๐. | นางสาวชุตินาพร ทองใหญ่ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | |
| ๕๑. | นายธงชัย รักษ์บัวทอง | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก | |
| ๕๒. | นายสิทธิศักดิ์ ไทรทอง | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | |
| ๕๓. | นางสาวปทุมมา ไหมแก้ว | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | |
| ๕๔. | นายสมจิต แซ่ฮ่วย | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง | |
| ๕๕. | นางนิตยา อิศรเดช | ครู | |
| ๕๖. | นายสมเกียรติ พัดชื่น | ภารโรง | |
| ๕๗. | นางกรองกุล งามพร้อม | ครู | |
| ๕๘. | นางจินตนา เมฆสุข | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๕๙. | นางสาวกมลพร วรรณทอง | ผู้ดูแลเด็ก | |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------|--------------------------|----------|
| ๖๐. | นางทัศนีย์ เกื้อสกุล | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๖๑. | นางสาวศุภมาส แซ่เตี่ยว | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๖๒. | นางสาวรัตนา บุญสิน | ครู | |
| ๖๓. | นายสิทธิรัตน์ พวงสุวรรณ | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | |
| ๖๔. | นางสาวกัลยา ทิพย์ลักษณ์ | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๖๕. | นางสาวโชติกา แก้วเมฆ | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | |
| ๖๖. | นางทิพวัลย์ ใจรังษี | ครู | |
| ๖๗. | นางสาวเพ็ญภา สมทรง | ผู้ดูแลเด็ก | |
| ๖๘. | นางวิรงรอง คงอินทร์ | ครู | |
| ๖๙. | นางนาฏยา ปราชญ์ศักดิ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | |
| ๗๐. | นายเอกชัย รักษาทิพย์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------|--------------------------|-----------|
| ๑. | นางสาวจิตรฤทัย เสาดำ | นักพัฒนาชุมชน | ลาป่วย |
| ๒. | นายยุทธนา สีสสมบัติ | เจ้าพนักงานพัสดุ | |
| ๓. | นายสิทธิพงษ์ ชุมจันทร์ | พนักงานดับเพลิง | |
| ๔. | นายทิวากร เผือกเนียม | คนงาน (ประจำรถพยาบาล) | |
| ๕. | นายไพฑูรย์ แดงชาติ | พนักงานขับรถยนต์ | |
| ๖. | นายธนต์ นาคอ่อน | พนักงานขับรถยนต์ | |
| ๗. | นายทนต์ศักดิ์ ชัยมัน | ผู้อำนวยการกองช่าง | |
| ๘. | นางสาวคณินนิตย์ สมแรง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ลาป่วย |
| ๙. | นางคำพร สมเขาใหญ่ | ครู | |
| ๑๐. | นายมนัส ขนอม | พนักงานขับรถบรรทุกขยะ | |
| ๑๑. | นายเกียรติศักดิ์ กองศรี | คนงานประจำรถขยะ | ลาพักผ่อน |
| ๑๒. | นายสุขุม สังข์ชุม | คนงานประจำรถขยะ | |

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ในวันนี้ได้เดินทางไปพบผู้บริหาร บริษัท แร่สัมพันธ์ จำกัด เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการติดตั้งฝ้ายพาดานให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจางงอน ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

แต่อาจจะ...

แต่อาจจะไม่เพียงพอ ก็ให้ดำเนินการไปครึ่งหนึ่งก่อนเท่าที่ได้รับงบประมาณ และทางบริษัทฯ ได้เสนอให้มีการส่งเสริมอาชีพ สร้างรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ โดยกลุ่มเป้าหมายคือ ผู้ชายที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เช่น ให้เก็บขยะข้างถนน ช่วยงานที่โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็ก หรือรวมกลุ่มกันสร้างอาชีพ และทางบริษัทฯ จะสนับสนุนงบประมาณ ซึ่งเบื้องต้นตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท

- ขอขอบคุณบริษัท ผลิตไฟฟ้าขนอม จำกัด ที่ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดซื้ออุปกรณ์ชุดไลฟ์การ์ด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ให้กับทีมปฏิบัติการช่วยเหลือทางน้ำ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายจักรกฤษณ์ อังคนานนท์

- ตามมติที่ประชุมครั้งที่ผ่านมา ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล การจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ที่ผ่านมาก็เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ส่วนเรื่องการลงชื่อมาปฏิบัติงาน ขอชี้แจงเพิ่มเติมเนื่องจากมีบางคนยังไม่เข้าใจ สำหรับผู้ที่อยู่เวรงานป้องกันฯ ให้เขียนหมายเหตุไว้ในช่องด้านหลัง

- การออกแบบและประมาณการราคาห้องน้ำสำนักงาน ทางกองช่างได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และได้มอบหมายนักจัดการฯ เสนอขออนุมัติเพิ่มรายการในแผนไปแล้ว

- การดำเนินงานตามข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยกองสาธารณสุขฯ ด้านขยะได้ดำเนินการไปแล้วแต่ยังไม่แล้วเสร็จ เรื่องป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์สามารถดำเนินการเก็บ/ปลดป้ายไปแล้วเกือบ ๑๐๐% แต่ยังมีบางรายนามาติดตั้งใหม่ ซึ่งต่อไปมีแนวคิดที่ว่าทางเทศบาลจะติดตั้งโครงป้ายประชาสัมพันธ์และให้ผู้ที่จะประชาสัมพันธ์ชำระค่าธรรมเนียมโดยประสานกองช่างให้ออกแบบ, เรื่องการตัดแต่งต้นไม้ข้างถนนสายชายทะเล ตั้งแต่สามแยกหาดคอกเขา-สามแยกหาดหน้าด่านดำเนินการแล้วเสร็จ ส่วนที่เหลือคาดว่าจะสามารถดำเนินการต่อประมาณต้นเดือนมิถุนายน

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน/รายงานจังหวัด/รายงานผล
โครงการ

๑. สำนักปลัดเทศบาล

นายจักรกฤษณ์ อังคนานนท์

- สำนักปลัดเทศบาลจะดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส ภายในหน่วยงาน
มอบหมายให้นักจัดการงานทั่วไปแจ้งต่อที่ประชุม

นายณฤพล ชนะกุล

- ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีนโยบาย “จังหวัดสะอาด” และสั่ง
การให้ทุกจังหวัดดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว สำนักปลัดเทศบาล
จึงได้กำหนดจัดกิจกรรม ๕ ส ภายในหน่วยงาน ซึ่งเป็นหัวข้อหนึ่ง
ตามนโยบาย “จังหวัดสะอาด” โดยขอความร่วมมือพนักงานทุกคน
ทุกกอง ทุกฝ่าย ร่วมกันทำความสะอาดโต๊ะทำงาน บริเวณอาคาร
สำนักงานทั้งภายนอกและภายใน และขอความร่วมมืองานป้องกันฯ
นำรถบรรทุกน้ำมาฉีดล้างถนนและลานรอบๆ สำนักงาน ในวันที่ ๖
มิถุนายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นายจักรกฤษณ์ อังคนานนท์

- การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีกำหนด
ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ แต่ขณะนี้ยังขาดอยู่ ๑ ตัวชี้วัดที่ยังไม่มี
คือ การมอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ทำคุณงามความดีหรือสร้าง
คุณประโยชน์ให้แก่เทศบาล

นายไมตรี พรหมพิชิต

- เคยมีผู้บริจาคสนับสนุนงบประมาณเพื่อการศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กจงถนอม ดังนั้น ขอมอบหมายให้ทางศูนย์จัดทำประกาศ
เกียรติคุณให้กับผู้บริจาค

นายจักรกฤษณ์ อังคนานนท์

- ขอประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนเตรียมพร้อมรับการประเมิน โดยครั้งแรก
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จะมีการประเมินคุณภาพระบบบริการ
อนามัยสิ่งแวดล้อม (Environmental Health Accreditation : EHA)
ของกองสาธารณสุข และวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ จะเป็นการประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance
Assessment : LPA)

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๒. กองคลัง

- ไม่มี

๓. กองช่าง

- ไม่มี

๔. กองสาธารณสุข

นายจักรกฤษณ์ อังคนานนท์

- ตามที่นายกเทศมนตรีได้มอบนโยบายเกี่ยวกับขยะ โดยมีการนำร่องพื้นที่ชุมชนตลาดสี่แยก ตามนโยบาย “จังหวัดสะอาด” ซึ่งได้มีการจัดอบรมให้ความรู้และชี้แจงประชาชนในพื้นที่ พร้อมทั้งแจกจ่ายถังขยะใบเล็กสำหรับใส่ขยะเปียกไปแล้ว

- ขอนัดพนักงานขับรถขยะและพนักงานประจำรถขยะทั้ง ๓ คัน ในวันที่พรุ่งนี้ (๒๔ พ.ค. ๒๕๖๑) เวลา ๐๘.๓๐ น. โดยแต่งกายชุดสุภาพสวมเสื้อกั๊ก รองเท้าบูท และผ้าปิดจมูก เพื่อถ่ายรูปประกอบรายงานสำหรับการประเมิน EHA

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ขอเพิ่มเติมเรื่องท่อระบายน้ำให้ใช้คลอรีนผสมน้ำนำไปใส่ในท่อระบายน้ำที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อเป็นการฆ่าเชื้อโรคในเบื้องต้น

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕. กองการศึกษา

นายเดชากร แก่นเมือง

- ขอประชาสัมพันธ์ มีหนังสือจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) แจ้งให้เจ้าหน้าที่ ครู ผู้ดูแลเด็ก เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๗.๓๐ น. โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ สำหรับผู้ที่สนใจให้แจ้งรายชื่อในวันนี้

- การจัดงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาของจังหวัดนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยขอความร่วมมือแต่งกายด้วยเสื้อผ้าสีขาว ลด ละ เลิกอบายมุข ประดับธงชาติและธงธรรมจักรหน้าสำนักงาน/บ้านเรือน

- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ขออนุมัติจัดโครงการศิลปะเพื่อน้อง ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจงถนอม

- รายงานข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑. ศพด. จงถนอม จำนวนทั้งสิ้น ๒๕๙ คน (เด็กใหม่ ๘๑ คน)

๒. ศพด. เขาหิน จำนวนทั้งสิ้น ๔๒ คน (เด็กใหม่ ๒๓ คน)

๓. ศพด. ในเพลา จำนวนทั้งสิ้น ๒๐ คน (เด็กใหม่ ๑๕ คน)

๔. ศพด. กระจ่าง จำนวนทั้งสิ้น ๕๗ คน (เด็กใหม่ ๒๖ คน)

มติที่ประชุม...

- มติที่ประชุม - รับทราบ
๖. กองวิชาการและแผนงาน
- นายเดชากร แก่นเมือง - ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ให้นิติกร
นำเสนอต่อที่ประชุม
- นายณรงค์ฤทธิ์ ช่วยศรี - ขอแจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
(ITA) ตามนโยบายของสำนักงาน ปปช. ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครศรีธรรมราช โดยการตรวจสอบเอกสารของเทศบาล และลงพื้นที่
สำรวจความเห็นจากประชาชน และปรากฏผลการประเมินของ
เทศบาลตำบลอ่าวขนอม ดังนี้
- ด้านที่ ๑ ความโปร่งใส ผลการประเมิน ๘๓.๒๗% อยู่ลำดับที่ ๓๙
 - ด้านที่ ๒ ความพร้อมรับผิด ๘๓.๒๗% อยู่ลำดับที่ ๖
 - ด้านที่ ๓ ความปลอดภัยจากการทุจริต ๘๗.๘๘% อยู่ลำดับที่ ๕๕
 - ด้านที่ ๔ วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ๖๕.๐๖% อยู่ลำดับที่ ๗๘
 - ด้านที่ ๕ คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ๗๘.๕๖% อยู่ลำดับที่ ๖๙
- ผลการประเมินจากทั้งหมด ๑๘๕ หน่วยงาน และมีการแจ้งว่าในปีต่อไป
จะประเมินโดยไม่ใช้เอกสาร แต่จะตรวจจากเว็บไซต์หน่วยงาน จึงขอ
ความร่วมมือทุกสำนัก/กอง รายงาน, ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ทางเว็บไซต์
ของหน่วยงาน
- นายไมตรี พรหมพิชิต - จากผลการประเมินก็ถือว่าอยู่ในเกณฑ์พอสมควร แต่อยากให้พนักงาน
ทุกคนมีความรัก สามัคคี มีความตั้งใจทำเพื่อองค์กร โดยตั้งเป้าหมาย
ร่วมกันว่าปีต่อไปต้องดีกว่าปีนี้ และอยากจะเน้นย้ำเรื่องการแต่งกาย
การต้อนรับแขกผู้มาเยือน เพื่อแสดงให้เห็นถึงการเป็นน้ำหนึ่งใจ
เดียวกัน
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
- นายธวัชชัย ไชยเทพ - สนข. ได้ส่งกรอบการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖ ด้าน
- ๑. รูปแบบภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒. การถ่ายโอนอำนาจหน้าที่และภารกิจ
 - ๓. การบริหารด้านงานคลัง
 - ๔. การบริหารงานบุคคล
 - ๕. แนวทางการยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๖. แนวทางปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การแก้ไข
เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม กฎหมาย/ระเบียบ

- มีหนังสือแจ้งแนวทางการขอใช้ที่ดินโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ยุบเลิก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่โรงเรียนที่ยุบเลิกและมีความประสงค์จะใช้ประโยชน์จากที่ดินฯ สามารถขอใช้ประโยชน์จากพื้นที่ดังกล่าว
 - ตามที่อำเภอขอนแก่นมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดูแลรักษาที่สาธารณประโยชน์ แต่ขณะนี้ยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากยังไม่มีการวางหมุดแนวเขต (หมุดเดิมสูญหาย) โดยทางอุทยานจะรับไปดำเนินการวางหมุด
 - ขอเพิ่มเติมเรื่องการดูแลรักษาที่สาธารณประโยชน์มีมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๗๖ และจากที่ได้เข้าร่วมประชุมกรรมการฯ ในที่ประชุมยังให้ข้อสรุปไม่ได้ เนื่องจากทางสำนักงานที่ดินยังไม่สามารถตรวจสอบแนวเขตได้ ทางอุทยานจึงรับไปดำเนินการวางหมุดแนวเขตให้สำหรับผู้ที่มีเอกสารสิทธิ์ นสล. สามารถนำมาพิสูจน์สิทธิ์ได้
 - รับทราบ
 - ในงานของเทศบาล เน้นย้ำให้ทุกคนให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือกัน สามัคคีกัน และรู้จักหน้าที่ของตนเอง
 - ฝากแต่ละกอง ถ้ามีโครงการที่จะเสนอ ให้ส่งเข้าทำประชาคมกับทางอำเภอ
 - รับทราบ
- นายไมตรี พรหมพิชิต
- มติที่ประชุม
- นายไมตรี พรหมพิชิต
- มติที่ประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

(นายณฤพล ชนะกุล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติกร
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายธวัชชัย ไชยเทพ)
ปลัดเทศบาลตำบลอ่าวขอนแก่น
ผู้ตรวจรายงานการประชุม