

รายงานการประชุม  
คณะผู้บริหาร/พนักงาน เทศบาลตำบลอ่าวขนอม  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลอ่าวขนอม

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายไมตรี พรหมพิชิต	นายกเทศมนตรี	
๒.	นายกัมพล มีชัย	รองนายกเทศมนตรี	
๓.	นายอภิชาติ ใจสบาย	รองนายกเทศมนตรี	
๔.	นายรักเกียรติ ทองจันทร์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๕.	นายธวัชชัย ไชยเทพ	ปลัดเทศบาล	
๖.	นางสาวชุตติมาพร ทองใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๗.	นางสาวกัญญาณัฐ บาลโรย	ผู้ดูแลเด็ก	
๘.	นางสาวจิตรฤทัย เสาคำ	นักพัฒนาชุมชน	
๙.	นายสมเกียรติ พัดชื่น	ภารโรง	
๑๐.	นายวิวัฒน์ วันทยกุล	พนักงานประจำรถขยะ	
๑๑.	นางสาวนทิกานต์ ทองใหญ่	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๒.	นางพรรัตน์ จิตแจ่ม	ครู	
๑๓.	นางอรุณวรรณ ทองคำดี	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔.	นางสาวอารีทิพย์ จิตอารีย์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	
๑๕.	นางสาวชลิตา อังคมานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๖.	นางสาววราพร เจ็ญน้อย	คนงาน	
๑๗.	นางอรชดา สงสุรินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๘.	นางเสาวณีย์ กฤษณานุกูล	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๙.	นายนฤพล ชนะกุล	นักจัดการงานทั่วไป	
๒๐.	นางเสาวณีย์ ดรณวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๑.	นางสาวศิริณญา วัชรสินธุ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๒.	นางสาวกัลยา ทิพย์ลักษณ์	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๓.	นายสิทธิรัตน์ พวงสุวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๔.	นางอิงออน จันทรโสม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๕.	นางสาวปทุมมา ไหมแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๖.	นายเอกชัย รักษาทิพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๒๗.	นายนิพนธ์ พรหมประสิทธิ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	

ลำดับที่ ๒๘...

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๘.	นางสาวดวงทิพย์ ใจรัมย์	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
๒๙.	นางสาวโชติกา แก้วเมฆ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๓๐.	นายทิชากร เผือกเนียม	คณงาน (ประจำรพพยาบาล)	
๓๑.	นางสาวชนิภา เพชรรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๓๒.	นายสรายุทธ์ ยอดเสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๓๓.	นายธีรภูมิ จันทรวชิต	พนักงานขับรถยนต์	
๓๔.	นางสาวกมลพร วรรณทอง	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๕.	นางสาวศุภมาส แซ่เตี่ยว	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๖.	นางทิพวัลย์ ใจรัมย์	ครู	
๓๗.	นางทัศนีย์ เกื้อสกุล	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๘.	นางจินตนา เมฆสุข	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๙.	นางวิรงรอง คงอินทร์	ครู	
๔๐.	นางสาวรัตนา บุญสิน	ครู	
๔๑.	นางสาวเพ็ญภา สมทรง	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๒.	นายสิทธิศักดิ์ ไทรทอง	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๓.	นางวรรณะ ขนอม	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๔.	นายกิตติศักดิ์ คงเกิด	นักวิชาการเกษตร	
๔๕.	นายวิจิตร ชัยหาญ	นายช่างไฟฟ้า	
๔๖.	นางสาวคณินนิตย์ สมแรง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๔๗.	นางสาวผ่องศรี ชุมชู	คณงาน	
๔๘.	นางสุมาลี กรรมการ	คณงาน	
๔๙.	นางสาวพรรณณี ศรีสง	คณงาน	
๕๐.	นางกรรณกุล งามพร้อม	ครู	
๕๑.	นางสาวเจษฎาภรณ์ คงยิ่ง	นักทรัพยากรบุคคล	
๕๒.	นางจันทิรา พูนนวล	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๕๓.	นายณรงค์ฤทธิ์ ช่วยศรี	นิติกร	
๕๔.	นายจักรกฤษณ์ อังคนานนท์	หัวหน้าสำนักปลัด	

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	จำเอนวรัชชัย พิธกิจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	
๒.	นายสิทธิพงษ์ ชุมจันทร์	พนักงานดับเพลิง	ลาป่วย
๓.	นายเจษฎา สูดคิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๔.	นายไพฑูรย์ แดงชาติ	พนักงานขับรถยนต์	
๕.	นายธนัท นาคอ่อน	พนักงานขับรถยนต์	ลาป่วย
๖.	นายพานิชย์ คชชุม	พนักงานขับรถยนต์	
๗.	นายธนศักดิ์ แซ่อู่	นักรการภารโรง	เตรียมงานลดยกกระทง
๘.	นายภาณุพงศ์ เพ็ชรรักษ์	คนงาน	ลาป่วย
๙.	นายรัฐพงศ์ ศรีเดชา	คนงาน	
๑๐.	นางนาฎยา ปราชญ์ศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	
๑๑.	นายวิรัตน์ วงศ์วรชาติ	คนงาน	เตรียมงานลดยกกระทง
๑๒.	นายสมจิต แซ่อู่	พนักงานขับรถขยะ	เตรียมงานลดยกกระทง
๑๓.	นางนิษา ลิขิตกาญจน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๔.	นายทองศักดิ์ ชัยมัน	ผู้อำนวยการกองช่าง	เตรียมงานลดยกกระทง
๑๕.	นายวชิรวิทย์ แจ่มใจ	วิศวกรโยธา	
๑๖.	นายจิรวุฒิ สงสุรินทร์	นายช่างโยธา	
๑๗.	นายวัชร มยุระเป็นชะ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๑๘.	นางคำพร สมเขาใหญ่	ครู	
๑๙.	นางนิตยา อิศรเดช	ครู	
๒๐.	นายธงชัย รักษ์บัวทอง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	เตรียมงานลดยกกระทง
๒๑.	นายมนัส ขนอม	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	เตรียมงานลดยกกระทง
๒๒.	นายพงศ์พันธ์ สุขใส	คนงานประจำรถขยะ	เตรียมงานลดยกกระทง
๒๓.	นายชะโลม แป้นคำเนิน	คนงานประจำรถขยะ	เตรียมงานลดยกกระทง
๒๔.	นายเกียรติศักดิ์ กองศรี	คนงานประจำรถขยะ	เตรียมงานลดยกกระทง
๒๕.	นายสุขุม สังข์ชุม	พนักงานประจำรถขยะ	ลาป่วย
๒๖.	นายณภัทร จันทร์ศรี	คนงานประจำรถขยะ	เตรียมงานลดยกกระทง
๒๗.	นายชาญวิทย์ สุขเชื้อ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก	เตรียมงานลดยกกระทง

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายไมตรี พรหมพิชิต

- อ่าเภอขนอม มีหนังสือเรื่องกำชับการประพฤติปฏิบัติตนของบุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ซึ่งเป็นเรื่องที่ดี และได้เน้นย้ำมาตลอด ขอให้ทุกคนนำไปปฏิบัติ

- การจัดงานประเพณีลอยกระทง ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ การเตรียมการด้านสถานที่ขณะนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เรื่องเวที, เครื่องเสียง ทางผู้ให้เช่าแจ้งว่าบริเวณเดิมสายไฟยาวไม่เพียงพอ เลยต้องปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม และเมื่อวันอาทิตย์ก็ได้นำคนงานส่วนตัวมาช่วยดำเนินการในส่วนของทางลงลอยกระทง ถือว่ามีความพร้อมพอสมควร ส่วนการแสดงของนักเรียน, คนตาบอด ก็ช่วยกันดูแลให้เป็นไปตามกำหนดการ พิธีการทางศาสนาก็ช่วยกันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน/รายงานจังหวัด/รายงานผลโครงการ

### ๑. สำนักปลัดเทศบาล

นายจักรกฤษณ์ อังคณานนท์

- กำชับการประพฤติปฏิบัติตนของบุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ตามที่นายกเทศมนตรีได้แจ้งไปแล้วในระเบียบวาระที่ ๑

มติที่ประชุม

- รับทราบ

### ๒. กองคลัง

- ไม่มี

### ๓. กองช่าง

- ไม่มี

### ๔. กองสาธารณสุข

- ไม่มี

๕. กองการศึกษา...

### ๕. กองการศึกษา

นายเดชากร แก่นเมือง

- ในส่วนของกองการศึกษา แจ้งเรื่องการจัดงานประเพณีลอยกระทง ตามที่นายกเทศมนตรี กล่าวนำในระเบียบวาระที่ ๑ ไปแล้ว ก็ขอความร่วมมือคณะกรรมการแต่ละฝ่ายแต่ละชุดได้มาปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยจะเริ่มงานเวลาประมาณ ๑๖.๐๐ น.

- ติดตามการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ ไปสมัครในระบบและศึกษาข้อมูลเพื่อ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ คาดว่าภายในสัปดาห์หน้าสามารถ ดำเนินการครบทุกศูนย์ และทางเทศบาลจะแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- อีกเรื่องของกองการศึกษา คือการก่อสร้างฐานการเรียนรู้ ขอให้เร่ง ดำเนินการ เนื่องจากเป็นช่วงฤดูฝน ปูนซีเมนต์จะเกิดความชื้น

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นางวิรรอง คงอินทร์

- อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจงดนมที่ได้รับจัดสรรงบจาก กสธ. หลังที่ ๒ มีฝนรั่ว ๖ – ๗ จุด แต่ไม่แน่ใจว่ายังอยู่ในประกันหรือไม่ ถ้าหากยังไม่หมดประกันจะได้เรียกผู้รับจ้างมาซ่อมแซมแก้ไข

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ผากกองช่างไปตรวจสอบและหาวิธีแก้ไขร่วมกับร่องฯ กัมพล มีชัย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

### ๖. กองวิชาการและแผนงาน

นายณรงค์ฤทธิ์ ช่วยศรี

- งานนิติการมีข่าวประชาสัมพันธ์โครงการของสำนักงาน ปปช. คือ การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการทำงาน (ITA) ในระบบ โดยใช้ QR CODE หรือ URL และกรอกรหัสบัตรประจำตัวประชาชน สำหรับทำแบบสอบถาม แต่หากใครไม่สามารถทำได้ ให้กรอกใน แบบฟอร์ม ที่แจกแล้วส่งให้กองวิชาการฯ พร้อมแนบบัตรบัตร ประจำตัวประชาชน ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

- รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายไมตรี พรหมพิชิต

- สรุปรายละเอียดการจัดงานประเพณีลอยกระทง พิธีทางศาสนา มอบรองกัมพล นิมนต์พระสงฆ์จำนวน ๗ รูป จากวัดกระดังงาและวัด เขาขนอม หน้าที่รับ-ส่งพระ ให้นายพานิชย์ คชชุม รับผิดชอบวัด กระดังงา และให้นายกิตติศักดิ์ คงเกิด รับผิดชอบวัดเขาขนอม

นายกัมพล มีชัย

- ขบวนแห่กระทงจะเริ่มเวลา ๑๖.๐๐ น. ตั้งขบวนจากบริษัท ผลิต ไฟฟ้าขนอม จำกัด และขอความร่วมมือพนักงานที่มีรถไปร่วมขบวน ซึ่งจะมีรถตำรวจนำขบวนและรถผู้พยาบาลของเทศบาลปิดท้ายขบวน

นางจันทิรา พูนนวล

- เรื่องการแสดง ได้ประสานกับทุกฝ่ายที่จะมาทำการแสดงเรียบร้อยแล้ว

นายธวัชชัย ไชยเทพ

- ให้ประธานแต่ละฝ่ายแบ่งงานกันให้ชัดเจน การต้อนรับ – การแสดง จัดลำดับงาน, เชิญของรางวัล ขอให้ทุกคนทุกฝ่ายให้ความร่วมมือ

นายกัมพล มีชัย

- ให้ช่วยกันต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ และเชิญผู้ที่นั่งที่จัดเตรียมไว้  
- ผู้มอบของที่ระลึกให้แก่ชุดการแสดง ต้องติดต่อประสานงานไว้ให้ ชัดเจน  
- เน้นย้ำเรื่องความรวดเร็วในการทำกิจกรรมแต่ละขั้นตอนและมีความพร้อมเพียง

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นายธวัชชัย ไชยเทพ

- ผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ เทศบาลของเราได้ ๘๙ คะแนน ได้รับเงินตอบแทนพิเศษ ๑ เท่า

นายกัมพล มีชัย

- ขอให้งานป้องกันฯ เตรียมความพร้อมเรื่องอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เนื่องจากเข้าสู่ฤดูฝนอาจจะเกิดอุทกภัย เพื่อจะได้พร้อมใช้งานและทันท่วงที ในการให้บริการพี่น้องประชาชน  
- การลงเวลาปฏิบัติงาน ให้เวลาถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

นายไมตรี พรหมพิชิต

- หากมีเหตุจำเป็น ให้ชี้แจงเหตุผลเพื่อจะได้ทราบถึงสาเหตุที่มา ปฏิบัติงานล่าช้า  
- เน้นย้ำให้ทุกกองทุกฝ่าย ให้ความร่วมมือกัน ประสานงานกันด้วยความพร้อมเพียง

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ปิดประชุม...

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

นายณฤพล ชนะกุล  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

นายรัชชัย ไชยเทพ  
ปลัดเทศบาลตำบลอ่าวขนอม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม